

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Государственного комитета Чувашской  
Республики по имущественным и земельным отношениям  
от 20 сентября 2016 г. № 802-р

**УСТАВ**  
бюджетного учреждения Чувашской Республики  
«Чуваштехинвентаризация»  
Министерства экономического развития и имущественных отношений  
Чувашской Республики  
*(с изменениями и дополнениями от 11.11.2016, от 18.11.2016, от 15.12.2017, от 02.09.2017,  
от 13.04.2020, от 27.12.2021, от 26.12.2023, от 23.08.2024)*

город Чебоксары Чувашской Республики  
2016 г.

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 сентября 2016 г. № 391 «О создании бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Государственного комитета Чувашской Республики по имущественным и земельным отношениям» (в редакции изменений, внесенных постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 декабря 2021 г. № 703, от 20 декабря 2023 г. № 814) и переименовано согласно постановлениям Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 ноября 2016 г. № 449 «О переименовании бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Государственного комитета Чувашской Республики по имущественным и земельным отношениям» и от 8 апреля 2020 г. № 149 «О переименовании бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики». (изм. от 26 декабря 2023 г. № 996-р).

Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере государственной кадастровой оценки, хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной документации по техническому учету, технической инвентаризации объектов недвижимости и предоставления копий с них, а также содержащихся в них сведений.

Бюджетное учреждение является правопреемником бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Государственного комитета Чувашской Республики по имущественным и земельным отношениям и бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики.(изм. от 13 апреля 2020 г. №133-р).

1.2. Полное наименование Бюджетного учреждения:

на русском языке: Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чуваштехинвентаризация» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики;

на чувашском языке:

Чăваш Республикин экономика аталанăвĕ пепурлăх хутшăнăвĕсен министерствин «Чуваштехинвентаризация» бюджет учрежденийĕ;

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения:

на русском языке: БУ «Чуваштехинвентаризация» Минэкономразвития Чувашии;

на чувашском языке:

ЧР экономика министерствин «Чуваштехинвентаризация» БУ.(изм. от 13 апреля 2020 г. №133-р).

1.3. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Чувашская Республика.

1.4. Полномочия учредителя Бюджетного учреждения и собственника имущества от имени Чувашской Республики осуществляет Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики(в дальнейшем именуемое – Учредитель).(изм. от 13 апреля 2020 г. №133-р).

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве финансов Чувашской Республики, имеет печать со своим наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, имеет печать с изображением герба Чувашской Республики), угловой штамп, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.6. Бюджетное учреждение действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.7. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем, или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.11. Место нахождения Бюджетного учреждения (юридический адрес): 428020, Чувашская Республика, город Чебоксары, переулок Бабушкина, дом № 8, помещение № 3.

1.12. Почтовый адрес и место хранения документов Бюджетного учреждения (адрес Бюджетного учреждения): 428020, Чувашская Республика, город Чебоксары, переулок Бабушкина, дом № 8, помещение № 3.

1.13. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение не имеет в своем составе обособленные подразделения (филиалы, представительства) без права юридического лица, расположенные вне места нахождения Бюджетного учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту.

1.14. Бюджетное учреждение вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц с согласия Учредителя.

## **Раздел 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере государственной кадастровой оценки, осуществления кадастровой деятельности в отношении объектов недвижимости, хранения, использования технических паспортов, оценочной и иной документации по техническому учету, технической инвентаризации объектов недвижимости и предоставления копий с них, а также содержащихся в них сведений.

Бюджетное учреждение является уполномоченной организацией, осуществляющей:

обследование имущества казны Чувашской Республики, не вовлеченного в хозяйственный оборот, проведение осмотра и составление заключения о техническом состоянии указанного имущества в целях установления целесообразности (нецелесообразности) проведения работ по ремонту, реконструкции (модернизации) либо установления факта необходимости его списания (демонтажа) в соответствии с графиком выполнения работ по обследованию имущества казны Чувашской Республики, не вовлеченного в хозяйственный оборот, утвержденным Минэкономразвития Чувашии, осуществление мероприятий по подготовке в отношении имущества казны Чувашской Республики документации, необходимой для его вовлечения в хозяйственный оборот или списания;

проведение кадастровых работ в отношении зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства и земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, в целях внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости. (изм. от 23 августа 2024 г. № 475-р)

2.2. Основными целями деятельности Бюджетного учреждения являются:

выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий по хранению, использованию технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), предоставлению копий указанных технических паспортов, оценочной и иной учетно-технической документации и содержащихся в них сведений, по осуществлению кадастровой деятельности в отношении объектов недвижимости, а также полномочий, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;

обследование имущества казны Чувашской Республики, не вовлеченного в хозяйственный оборот, проведение осмотра и составление заключения о техническом состоянии указанного имущества в целях установления целесообразности (нецелесообразности) проведения работ по ремонту, реконструкции (модернизации) либо установления факта необходимости его списания (демонтажа) в соответствии с графиком выполнения работ по обследованию имущества казны Чувашской Республики, не вовлеченного в хозяйственный оборот, утвержденным Минэкономразвития Чувашии, осуществление мероприятий по подготовке в отношении имущества казны Чувашской Республики документации, необходимой для его вовлечения в хозяйственный оборот или списания; (изм. от 23 августа 2024 г. № 475-р)

проведение кадастровых работ в отношении зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства и земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, в целях внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

2.3. Предметом деятельности Бюджетного учреждения являются реализация полномочий в сфере государственной кадастровой оценки, определению вида фактического использования объектов нежилого фонда, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, деятельность по обследованию состояния имущества казны Чувашской Республики, не вовлеченного в хозяйственный оборот, подготовка в отношении имущества казны Чувашской Республики документов по вовлечению данного имущества в хозяйственный оборот или его списания, осуществлению мероприятий по сбору сведений, информации и (или) документов, проведению выездного обследования и визуального осмотра объектов нежилого фонда, подготовке расчетов и оформлению документов для определения вида фактического использования объектов нежилого фонда, организации постоянного хранения технической документации и предоставлению копий с технической

документации, проведение кадастровых работ в отношении зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства и земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, в целях внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости. (изм. от 23 августа 2024 г. № 475-р).

2.4. Для достижения поставленной цели Бюджетное учреждение оказывает (выполняет) следующие услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности:

2.4.1. Предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе (ОКВЭД -68.31.5), включающих:

- определение кадастровой стоимости объектов недвижимости (объектов капитального строительства и земельных участков) при проведении государственной кадастровой оценки на территории Чувашской Республики;

- определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости, ранее учтенных объектов недвижимости в случае внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о них и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик; (изм. от 27 декабря 2021 г. № 951-р).

- предоставление разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости;

- рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости; (изм. от 27 декабря 2021 г. № 951-р).

- рассмотрение заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости и принятие решений по ним; (изм. от 27 декабря 2021 г. № 951-р).

2.4.2. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (ОКВЭД - 63.11.1), включающая сбор, обработку, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, в том числе о данных рынка недвижимости, а также информации, использованной при проведении государственной кадастровой оценки и формируемой в результате ее проведения.

2.4.3. Исследование конъюнктуры рынка (ОКВЭД - 73.20.1).

2.4.4. Деятельность в области права (ОКВЭД - 69.10).

2.4.5. Деятельность библиотек и архивов (ОКВЭД - 91.01), включающая:

- постоянное хранение, использование технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное) на территории Чувашской Республики. (изм. от 18 ноября 2016 г. №983-р).

2.4.6. Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность (ОКВЭД – 63.11), предусматривающая осуществление мероприятий по:

- сбору сведений, информации и (или) документов, проведение выездного обследования и визуального осмотра объектов нежилого фонда, подготовке расчетов и оформлению документов для определения вида фактического использования объектов нежилого фонда;

- подготовке в отношении объектов казны Чувашской Республики документации, необходимой для вовлечения данного имущества в хозяйственный оборот или его списания. (изм. от 23 августа 2024 г. № 475-р).

2.4.7. Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг (ОКВЭД – 63.99.1), включающие:

- проведение осмотра и составления заключений о техническом состоянии имущества казны Чувашской Республики, не вовлеченного в хозяйственный оборот, в целях установления целесообразности (нецелесообразности) проведения работ по ремонту, реконструкции (модернизации) либо установления факта необходимости его

списания (демонтажа), в соответствии с графиком выполнения работ по обследованию указанного имущества, представляемым Учредителем. (изм. от 27 декабря 2021 г. № 951-р).

2.4.8. Кадастровая деятельность (ОКВЭД – 71.12.7):

проведение кадастровых работ в отношении зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства и земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, в целях внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости. (изм. от 26 декабря 2023 г. № 996-р).

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять оказание (выполнение) услуг (работ), относящихся к видам деятельности, не являющимися основными видами деятельности:

2.5.1. Деятельность по оказанию услуг службами информационного поиска по договору или на платной основе (ОКВЭД – 63.99.12). (изм. от 18 ноября 2016 г. №983-р).

2.5.2. (Признан утратившим силу, изм. от 26 декабря 2023 г. № 996-р).

2.5.3. Деятельность по технической инвентаризации недвижимого имущества (ОКВЭД - 68.32.3), включающая:

- деятельность по технической инвентаризации жилого фонда;
- деятельность по технической инвентаризации нежилого фонда.

2.5.4. Деятельность геодезическая и картографическая (ОКВЭД - 71.12.4).

2.5.5. Деятельность топографо-геодезическая(ОКВЭД - 71.12.41).

2.5.6. Деятельность картографическая, включая деятельность в областях наименований географических объектов и создания и ведения картографо-геодезического фонда (ОКВЭД - 71.12.42).

2.5.7. Деятельность, связанная со сбором, обработкой и подготовкой картографической и космической информации, включая аэросъемку (ОКВЭД - 71.12.44).

2.5.8. Землеустройство (ОКВЭД - 71.12.46).

2.5.9. Предоставление прочих технических консультаций, деятельность консультантов, кроме архитекторов, проектировщиков и консультантов по управлению (ОКВЭД - 74.90.6).

2.5.10. Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса (ОКВЭД - 82.19), включающая:

- копирование, подготовку документов и прочую специализированную вспомогательную деятельность;
- редактирование или корректирование документов;
- печатание и обработку текстов;
- фотокопирование;
- изготовление дубликатов;
- ксерокопирование;
- прочие услуги копирования документов (без услуг печати, например офсетной печати, быстрой печати, цифровой печати, услуг предпечатной подготовки).

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.5.11. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом (ОКВЭД-68.20.2).(изм. от 02 сентября 2019 г. № 861-р).

2.5.12. Прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения (ОКВЭД-77.29).(изм. от 02 сентября 2019 г. № 861-р).

2.5.13. Аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику (ОКВЭД-77.33).(изм. от 02 сентября 2019 г. № 861-р).

2.5.14. Аренда и лизинг прочих видов транспорта, оборудования и материальных средств, не включенных в другие группировки (ОКВЭД-77.39). (изм. от 02 сентября 2019г. № 861-р).

2.5.15. Судебно-экспертная деятельность (ОКВЭД – 71.20.2), включающая: судебную строительно-техническую экспертизу;

судебную землеустроительную экспертизу. (изм. от 27 декабря 2021 г. № 951-р).

2.6. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с государственным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности, в виде субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к видам основной деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.8. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам основной деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Чувашской Республики, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.9. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относится:

1) утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) формирование и утверждение государственного задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4) назначение руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5) установление и оценка:  
показателей эффективности и результативности деятельности Бюджетного учреждения;

целевых показателей эффективности работы Руководителя Бюджетного учреждения в целях, установления размера вознаграждения Руководителю Бюджетного учреждения;

6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) утверждение передаточного акта;

8) осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;

9) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

10) утверждение:  
перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

уточненного перечня особо ценного движимого имущества Бюджетного учреждения по состоянию на 31 декабря отчетного года;

11) дача согласия Бюджетному учреждению распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделенных на приобретение такого имущества;

12) закрепление за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления государственного имущества Чувашской Республики;

13) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества;

14) предоставление Бюджетному учреждению земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования;

15) прекращение права постоянного (бессрочного) пользования Бюджетного учреждения на неиспользуемые земельные участки;

16) согласование Бюджетному учреждению проектов решений по передаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных на



приобретение этого имущества, которые принимаются Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

14) согласование внесения Бюджетным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества);

17) согласование совершения Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в том числе сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

18) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

19) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

20) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения в целях установления обязательного условия расторжения трудового договора с Руководителем Бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при превышении установленного предельно допустимого значения;

21) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.3. Органами управления Бюджетного учреждения являются: директор (в дальнейшем именуемый – Руководитель), а также общее собрание работников бюджетного учреждения (далее – общее собрание работников), компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которого определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом.

#### 3.4. Общее собрание работников.

Общее собрание работников является формой самоуправления Бюджетного учреждения в виде его органа самоуправления, обеспечивающего возможность участия всех работников в управлении Бюджетным учреждением.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Бюджетного учреждения.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и согласование проекта устава Бюджетного учреждения в новой редакции, а также изменений, вносимых в Устав Бюджетного учреждения;(изм. от 26 декабря 2023 г. № 996-р).

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Бюджетного учреждения;

- создание рабочей группы из коллектива Бюджетного учреждения по разработке изменений Устава, в том числе изменений в виде новой редакции Устава;

- определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которая поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных

профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Бюджетного учреждения.

Общее собрание работников собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива может быть Учредитель, Руководитель Бюджетного учреждения, представители трудового коллектива.

Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании работников после утверждения приказом Бюджетного учреждения.

Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

3.5. Непосредственное управление деятельностью Бюджетного учреждения осуществляет Руководитель Бюджетного учреждения, назначаемый на эту должность по результатам проведенного конкурса на замещение должности руководителя Бюджетного учреждения и заключения трудового договора по решению Учредителя на срок до 5 лет и освобождаемый от нее Учредителем, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращение его полномочий.

К компетенции Руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.6. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.7. Руководитель Бюджетного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.8. Руководитель без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, определяет структуру Бюджетного учреждения, утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Бюджетного учреждения, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иную деятельность от имени Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Часть своих полномочий Руководитель Бюджетного учреждения может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Бюджетного учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Руководителя Бюджетного учреждения.

3.9. Руководителю Бюджетного учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Бюджетного учреждения не разрешается.

Руководитель Бюджетного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.10. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без согласия Учредителя, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.11. Отношения работников и Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.12. Оплата труда работников Бюджетного учреждения устанавливается Руководителем Бюджетного учреждения на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.13. Бюджетное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании государственного задания, определенного Учредителем, и плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.14. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Бюджетное учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

3.15. Бюджетное учреждение имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Бюджетного учреждения, указанными в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридические и физические лица;

- приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности нефинансовые активы за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение нефинансовых активов является крупной сделкой - по согласованию с Учредителем;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Бюджетного учреждения, их поощрение и развитие Бюджетного учреждения;

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя.

3.16. Бюджетное учреждение обязано:

- 1) соблюдать требования настоящего Федерального закона «О государственной кадастровой оценке», других федеральных законов и иных актов, регулирующих отношения, возникающие при проведении государственной кадастровой оценки;

- 2) исследовать документацию, необходимую для определения кадастровой стоимости;

- 3) хранить отчеты и иные документы, формируемые в ходе определения кадастровой стоимости, на электронном носителе в форме электронных документов; (изм. от 27 декабря 2021 г. №951-р).

4) хранить копии документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, на бумажном или электронном носителе либо на электронном носителе в форме электронных документов в течение не менее восьми лет со дня их составления;

5) представлять в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копии хранящихся отчетов и документов, сформированных в ходе определения кадастровой стоимости, а также документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, правоохранительным, судебным и иным уполномоченным государственным органам по их требованию;

6) представлять в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (далее - орган регистрации прав), имеющуюся в распоряжении бюджетного учреждения информацию, необходимую для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

7) (Признан утратившим силу, согласно изменениям от 27 декабря 2021 г. № 951-р).

8) исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом «О государственной кадастровой оценке»;

9) представлять Учредителю:

необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, для утверждения уточненный перечень особо ценного движимого имущества по состоянию на 31 декабря отчетного года;

10) согласовывать с Учредителем структуру Бюджетного учреждения;

11) нести ответственность за:

нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

12) обеспечивать:

рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

сохранность, эффективное и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

безопасные условия труда своим работникам и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

13) осуществлять оперативный, аналитический и бухгалтерский учет, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества Чувашской Республики, Руководитель и иные должностные лица Бюджетного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.17. Контроль и ревизию деятельности Бюджетного учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **Раздел 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.4. Бюджетное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.5. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, целевое и эффективное использование, несет бремя расходов на его содержание.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования в виде субсидий;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.7. Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.8. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Уточненный перечень по состоянию на 31 декабря отчетного года представляется Бюджетным учреждением Учредителю на утверждение ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.9. Доходы Бюджетного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Бюджетного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

4.10. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.11. Бюджетное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Бюджетное учреждение ежегодно в адрес Учредителя, в соответствии с порядком определения норматива затрат на оказание государственных услуг бюджетными учреждениями, утвержденным Учредителем, представляет:

- расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- обоснование финансового обеспечения развития Бюджетного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.16. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики средствами республиканского бюджета Чувашской Республики через лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Чувашской Республики в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.17. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа государственной власти субъекта Российской Федерации по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

## **Раздел 5. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Бюджетное учреждение обязано ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой

информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности и отчет о своей деятельности.

5.2. Бюджетное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Бюджетное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

5.4. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.5 Бюджетное, учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.4 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.6. Сведения, определенные пунктом 5.4 настоящего раздела, размещаются Бюджетным учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (изм. от 15 декабря 2017 г. № 1254-р).

## **Раздел 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

6.3. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

6.4. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в установленном порядке по решению Кабинета Министров Чувашской Республики.

6.6. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» по решению Кабинета Министров Чувашской Республики.

6.7. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

6.8. При реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде и арбитражном суде.

6.10. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики может быть обращено взыскание.

6.11. Недвижимое и движимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.12. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.13. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.14. Все изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---